

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	цикловая комиссия агрономии и технических специальностей		
Учебный план	21.02.04_2021_T311.osf Землеустройство Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технический		
Квалификация	техник-землеустроитель		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	142	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	96		
самостоятельная работа	46		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Неделя	20		12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	38	38	20	20	58	58
Практические	24	24	14	14	38	38
Итого ауд.	62	62	34	34	96	96
Контактная работа	62	62	34	34	96	96
Сам. работа	26	26	20	20	46	46
Итого	88	88	54	54	142	142

Программу составил(и):

Преод., Гришин Александр Геннадьевич



Рабочая программа дисциплины

Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 Землеустройство (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 485)

составлена на основании учебного плана:

Землеустройство

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:
технический

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2021 протокол №1 .

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от 13.05.2021 протокол № 11

Председатель цикловой комиссии



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели: Цель профессионального модуля: формирование систематизированных знаний по проектированию, организации и устройству территорий различного назначения.
1.2	<p>Задачи: С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; - разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; - составления проектов внутрихозяйственного землеустройства; - анализа рабочих проектов по использованию и охране земель; - перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения; - планирования и организации землеустроительных работ на производственном участке; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; - анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; - проводить анализ результатов геоботанических обследований; - оценивать водный режим почв; - оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; - выполнять работы по отводу земельных участков; - анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; - определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; - проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; - разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; - оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; - рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; - составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ; - подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; - применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий; - переносить проект землеустройства в натуру различными способами; - определять площади земельных участков различной конфигурации в натуре и на плане; - оформлять договора и дополнительные соглашения на производство землеустроительных работ; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; - технологию землеустроительного проектирования; - сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; - способы определения площадей; - виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; - принципы организации и планирования землеустроительных работ; - состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	МДК.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Подготовка материалов для проектирования территорий
2.1.2	Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра
2.1.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.1.4	Фотограмметрические работы
2.1.5	Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства
2.1.6	Основы геологии и геоморфологии
2.1.7	Топографическая графика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1	Выполнение земельно-кадастровых работ
2.2.2	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.3	Земельные правоотношения
2.2.4	Правовой режим земель и его регулирование
2.2.5	Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
2.2.6	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.7	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия
2.2.9	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1.: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 2.: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 3.: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 4.: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 5.: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 6.: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 7.:Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 8.:Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 9.:Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.1.:Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.2.:Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.3.:Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.4.:Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.5.:Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.6.:Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.

Знать:

Уметь:

Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие, содержание и задачи межхозяйственного землеустройства (МХЗ)						
1.1	Система и задачи межхозяйственного землеустройства, содержание и принципы МХЗ. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.2	Понятие о производственных подразделениях и хозяйственных центрах сельскохозяйственных предприятий, их организационно-производственная структура. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.3	Территориальная организация производства. Производственные подразделения в современных условиях. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	

1.4	Основные требования к размещению производственных подразделений и хозяйственных центров. Численность и размеры производственных подразделений. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.5	Размещение животноводческих ферм и комплексов в хозяйствах. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.6	Требования к участку для размещения и строительства ферм /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.7	Методика определения площади для хозяйственных центров и животноводческих ферм. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.8	Технико-экономическое обоснование проектов размещения животноводческих ферм и комплексов. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.9	Система межхозяйственного землеустройства, вопросы межхозяйственного землеустройства /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	

1.10	Изучение содержания проектов размещения производственных подразделений, хозяйственных центров и земельных массивов бригад. /Пр/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
1.11	Этапы межхозяйственного землеустройства, содержание межхозяйственного землеустройства /Ср/	4	10	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. Подготовительный этап МХЗ						
2.1	Задачи подготовительных работ проекта МХЗ, материалы проектирования, камеральная землеустроительная подготовка /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Полевое землеустроительное обследование, мониторинг местности, состав задания проекта МХЗ, составление схем. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Стадии оформления заказов и материалов /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.4	Стадии оформления заказов и материалов /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	

2.5	Общественный центр поселка. Архитектурно-планировочные решения. Основные системы улиц. Проектирование проездов, жилых кварталов, площадей, административных зданий. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.6	Элементы благоустройства сельских населенных пунктов, их проектирование. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.7	Размещение культурно-бытовых и других зданий группы обслуживания. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.8	Планировка производственной зоны и ее деление на секторы и группы. Размещение складской, транспортно-хозяйственной групп, машинно-тракторного двора, животноводческих помещений. /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.9	Производственный процесс межхозяйственного землеустройства /Пр/	4	8	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
2.10	Заполнить акт проектных работ, изучить состав задания на проектирование /Ср/	4	6	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. Разновидности, факторы и принципы межхозяйственного землеустройства						

3.1	Разновидности межхозяйственного землеустройства /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
3.2	Разновидности межхозяйственного землеустройства /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
3.3	Факторы межхозяйственного землеустройства /Лек/	4	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
3.4	Факторы по разграничению (размежеванию) земель по формам собственности. /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
3.5	Факторы по разграничению (размежеванию) земель по формам собственности. /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
3.6	Принципы межхозяйственного землеустройства /Пр/	4	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	

3.7	Разграничение земель по формам собственности /Пр/	4	8	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
3.8	Правила внесения изменений в землепользования /Ср/	4	10	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 4. Составление, рассмотрение и утверждение проекта межхозяйственного						
4.1	Проектная документация межхозяйственного землеустройства /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Юридическое оформление проекта /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
4.3	Перенесение проекта в натуру /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
4.4	План осуществления проекта /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	

4.5	Составление проектов межхозяйственных землеустройств, схемы межхозяйственного землеустройства, звенья проекта /Пр/	5	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
4.6	Схемы межхозяйственных землеустройств /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
4.7	Звенья проекта /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
4.8	Оформление документации проектов межхозяйственного землеустройства /Ср/	5	6	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 5. Схема межхозяйственного землеустройства и ее содержание						
5.1	Схема — как основа составления различного рода проектов /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Состав и содержание схемы проекта, виды схем. /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	

5.3	Подготовительные работы и сроки службы схемы проектов /Пр/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
5.4	Схемы землеустроительного процесса /Ср/	5	6	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 6. Осуществление и анализ проекта межхозяйственного землеустройства							
6.1	Этапы осуществления проектов межхозяйственного землеустройства /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
6.2	Этапы образования крупных объектов межхозяйственного землеустройства /Лек/	5	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
6.3	Условия осуществления проектов /Пр/	5	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	
6.4	Выдача разрешения на проект, контроль за проектами /Ср/	5	8	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания
5.2. Темы письменных работ
<p>Анализ природно-климатических условий при землеустроительном проектировании Анализ экономических условий при землеустроительном проектировании Проведение функционального зонирования территории Проектирование земель промышленности, транспорта и энергетики Проектирование земель населенных пунктов Проектирование земель особоохраняемых природных территорий и объектов Проектирование участка пашни для организации полей севооборотов предназначенных для посадки многолетних насаждений Расчет затрат на посадку многолетних насаждений Расчет затрат на обустройство хозяйственного центра Организация производства и расчет рентабельности производства Изучение, анализ и описание заданных условий местности Проведение расчета экономического обоснования проектных решений Детальное планирование селитебной зоны Детальное планирование производственной зоны Детальное планирование зоны рекреации Детальное планирование зоны инженерной и транспортной инфраструктуры Нумерация объектов капитального строительства</p>
5.3. Фонд оценочных средств
<p>Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Разработка и анализ проектов межхозяйственного землеустройства</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Липски С.А.	Управление территориями и недвижимым имуществом. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий: учебное пособие для СПО	Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020	https://www.iprbookshop.ru/96971.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Щербина Е. В., Власов Д. Н., Данилина Н. В.	Основы градостроительного проектирования поселений: учебное пособие для СПО	Саратов: Профобразование, 2021	https://www.iprbookshop.ru/107929.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	КонсультантПлюс
6.3.1.2	ГАРАНТ
6.3.1.3	Moodle
6.3.1.4	Google Chrome
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Гарант
6.3.2.4	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	метод проектов
	проблемная лекция

	дискуссия	
	ситуационное задание	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
201 В1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
207 В1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска. Компьютеры с доступом в Интернет, телевизор
501 В1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, телевизор, планово-картографические материалы, информационные стенды по землеустройству, рулетка, электронный дальномер, нивелир, теодолит, рейка

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания оформляются отдельным документом

Целью методических указаний является повышение эффективности учебного процесса, в том числе благодаря самостоятельной работе, в которой студент становится активным субъектом обучения, что означает:

-способность занимать в обучении активную позицию;

-готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учебных целей;

-умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;

-привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней положительной мотивации;

- осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готовность составить программу действий по саморазвитию.

Методические указания содержат следующие разделы: практические работы, самостоятельная внеаудиторная работа (подготовка докладов и сообщений, презентаций)